

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

交城县市场监督管理局
2024年度单位决算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	3
第二部分 2024年部门决算表	4
一、收入支出决算总表	4
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	11
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	15
十、部门决算公开相关信息统计表	16
第三部分 情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明	17
二、收入决算情况说明	17
三、支出决算情况说明	17
四、财政拨款收支决算总体情况说明	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	17
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	18
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	18
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	18
十、其他重要事项情况说明	18
第四部分 名词解释	20
第五部分 附件	20

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

一、贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。

二、负责全县市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的法律法规规章，起草有关地方性法规、规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

三、负责全县市场主体信用监督管理的制度措施并组织实施，负责指导全县个体工商户和农民专业合作社的登记注册和营业执照核发工作（包括全程电子化和信息分析公开）。

四、负责全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范全县市场监管行政执法行为。

五、负责落实有关反不正当竞争、直销监管及禁止传销的政策措施；监督公平竞争审查落实情况。

六、负责规范维护各类市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。

七、负责全县消费维权工作和消费维权环境建设；调解处理消费纠纷。负责市场监管领域消费者咨询投诉举报及12345（12315）平台的受理、分流、转办、督办、反馈、答复处理工作。

八、负责全县产品质量监督管理工作。管理全县产品质量

安全风险监控和县级监督抽查工作。

九、负责全县特种设备安全监督管理。对全县特种设备安全实施监督管理，负责高耗能特种设备的节能监督管理工作。

十、负责全县食品安全监督管理综合协调。组织制定全县食品安全政策措施并组织实施。

十一、负责全县食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。

十二、负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理全县计量器具及量值传递和比对工作。县综合检验检测中心发挥区域机构公益服务职能，承担产（商）品、特种设备及其安全部件检验检测。开展标准、计量、检验检测等理论技术研究及推广、应用。负责建立、保存及维护全县社会公用计量标准；承担授权范围内的量值传递工作，执行强制检定和法律规定的其他检定、校准、测试工作，承担能效标识、产业计量等计量技术服务工作；承担药品、化妆品不良反应、医疗器械不良事件的监测；与产（商）品质量相关的委托检验、特种设备的监督检验以及相关的技术咨询服务和社会服务；为县委、县政府及其部门下达的相关工作任务提供技术支撑。

十三、负责全县知识产权工作。拟订并组织实施加强知识产权强县建设、强化知识产权创造、保护和运用的发展规划和制度措施。

十四、负责组织实施并指导开展餐饮服务食品安全监督检查工作，组织实施餐饮业质量安全提升行动。

十五、监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范。组织

实施药品、医疗器械和化妆品监督检查，依法查处违法行为。负责医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章。

十六、指导、协调所辖非公经济组织党建工作。

十七、所属事业单位承担的行政职能全部划归行政机关。

十八、承担法律法规规定的其他职责，完成县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

我单位内设16个股室，分别是：办公室、人事股（教育）、财务股（科技）、法制股（执法监督）、信用监督管理股（登记注册）、消费者权益保护股（12315指挥中心）、市场和网络交易管理股、反垄断和反不正当竞争股（规范直销与打击传销办公室、价格监督）、产品质量安全监督管理股（计量、标准、认证、认可）、质量监督管理（工业产品）、特种设备安全监督管理股（稽查股）、食品安全综合协调股、食品安全监督管理股、餐饮监督管理股、药械监督管理股、知识产权保护股（广告监督）。

内设1个执法大队和9个市场所，分别是：天宁市场所、城镇市场所、城北市场所、夏家营市场所、西营镇市场所、洪相镇市场所、西社镇市场所、水峪贯镇市场所、庞泉沟镇（东坡底乡）市场所。

收入支出决算总表

部门名称：交城县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1928.19	一、一般公共服务支出	32	1928.19
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1928.19	本年支出合计	58	1928.19
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1928.19	总计	62	1928.19

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

部门名称：交城县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1928.19	1928.19					
201	一般公共服务支出	1928.19	1928.19					
20138	市场监督管理事务	1928.19	1928.19					
2013801	行政运行	973.80	973.80					
2013802	一般行政管理事务	52.56	52.56					
2013804	市场主体管理	26.33	26.33					
2013805	市场秩序执法	37.62	37.62					
2013850	事业运行	577.99	577.99					
2013899	其他市场监督管理事务	259.89	259.89					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：交城县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1928.19	一、一般公共服务支出	33	1928.19	1928.19		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				

	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1928.19	本年支出合计	59	1928.19	1928.19		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1928.19	总计	64	1928.19	1928.19		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：交城县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1261.10	302	商品和服务支出	118.34	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	480.72	30201	办公费	2.56	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	211.57	30202	印刷费	1.44	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	35.56	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	177.31	30205	水费	0.74	309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	128.12	30206	电费	17.05	30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	28.79	30207	邮电费	1.61	30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	52.05	30208	取暖费	9.67	30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	11.38	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	2.45	30211	差旅费	0.50	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	112.56	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.54	30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	20.60	30214	租赁费	0.50	30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	172.35	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	75.50	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金	96.85	30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费	6.20	31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	17.29	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	6.38	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	37.26	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	13.61	31010	安置补助				
人员经费合计		1433.45	公用经费合计								118.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：交城县市场监督管理局2024年度单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：交城县市场监督管理局

2024年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：交城县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6.38		6.38		6.38		6.38		6.38		6.38	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计1,928.19万元，支出总计1,928.19万元。与上年相比，收入总计减少265.62万元，下降12.11%，支出总计减少265.62万元，下降12.11%。主要原因是1、人员退休；2、项目类支出减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计1,928.19万元，其中：

财政拨款收入1,928.19万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计1,928.19万元，其中：

基本支出1,551.79万元，占比80.48%；

项目支出376.40万元，占比19.52%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计1,928.19万元，支出总计1,928.19万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少265.62万元，下降12.11%；财政拨款支出总计减少265.62万元，下降12.11%。主要原因是1、人员退休；2、项目类支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出1,928.19万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少265.62万元，下降12.11%。主要原因是1、人员退休；2、项目类支出减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,928.19万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)1,928.19万元，占比100.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算2,093.07万元，支出决算1,928.19万元，完成年初预算的92.12%。其中：

一般公共服务支出年初预算2,093.07万元，支出决算1,928.19万元，完成年初预算的92.12%，用于人员经费、公用经费和特定项目类的经费支出。较上年决算减少265.62万元，下降12.11%，主要原因是1、人员退休；2、项目类支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出1,551.79万元，其中：

人员经费1,433.45万元，主要包括人员工资、机关事业单位基本养老保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、绩效工资、医疗费补助、奖金、退休费、住房公积金、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费、职业年金；

公用经费118.34万元，主要包括主要包括印刷费、邮电费、办公费、公务用车运行维护费、电费、维修(护)费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、差旅费、取暖费、水费、劳务费等。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算6.38万元，支出决算6.38万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少4.99万元，下降43.89%，主要原因是：本着厉行节约的原则，三公经费支出减少。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置支出；
公务用车运行维护费支出6.38万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少4.99万元，下降43.89%，主要原因是：本着厉行节约的原则，三公经费支出减少；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费用支出。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

- 1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：无。
- 2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：无。
- 3、公务用车运行维护费支出6.38万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共10辆，主要用于：县内公务用车所需车辆的燃料费、维修费、过路费、车辆检验及保险费用。
- 4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是无；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是无。

十、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出118.34万元，比2023年增加11.31万元，增长10.57%，主要原因办公设备购置及维护经费增加。

(二) 政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额97.12万元，其中：政府采购货物支出3.04万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出94.08万元。政府采购授予中小企业合同金额95.62万元，占政府采购支出总额的98.46%。其中：授予小微企业合同金额9.98万元，占政府采购支出总额的10.28%。

(三) 国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆11辆。其中：机要通信用车3辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车6辆、特种专业技术用车1辆，其他用车0辆，其他用车主要是无。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2024年二级项目绩效自评个数20个，涉及资金368.93万元：19个项目自评等级为“优”，1个项目自评等级为“良”。

附件：二级项目绩效自评表

2、其他需要说明的事项

无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无

第五部分 附件

2022年行业抽检经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				2022年行业抽检经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		39.429	39.429	38.981	38.981	0	100	10	
				市县区财政资金		39.429	39.429	38.981	38.981	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	保证抽检合格率，确保不发生民生领域安全事故							保证未完成项目按时完成支付，确保食品农产品抽检任务按时完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	食品抽检批次		根据具体任务数	达成预期指标	20	20					
		质量指标	保障抽检率	≥%	≥90%	≥99%	10	10					
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标	10	10					
		成本指标	控制成本		394290元	达成预期指标	10	10					
	效益指标	经济效益	市场经济运行		保障市场经济安全有序发展	达成预期指标	10	10					
		社会效益	民生领域安全		确保民生领域生命安全	达成预期指标	10	10					
		可持续影响	生态和谐发展		促进生态环境和谐发展	达成预期指标	10	10					
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%	10	10					
总分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		2022年行业抽检经费年初预算安排并下达389810元，实际支出389810元，支出率100%。									
		产出情况及分析		数量指标上，完成了抽检项目的批次任务；质量指标上，保证了抽检的覆盖率；时效和成本指标上，达成了预期目标。									
		效益情况及分析		经济效益指标上，保障了市场经济安全有序发展；社会效益指标上，确保了民生领域生命安全。									
		满意度情况及分析		满意度95%，达成了预期目标。									
	主要经验做法		无										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2022年市级个体工商户创业补助经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				2022年市级个体工商户创业补助经费										
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局					预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数									
				资金总额:	145.3	145.3	16.65	16.65	0	100	10			
				市县区财政资金	145.3	145.3	16.65	16.65	0	100.00	10.00	无		
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况						
	完成个体工商户创业补助，激发我县市场经济发展活力，推动市场主体倍增							完成了对新增个体工商户的补助资金的发放，激发了全县市场经济发展活力，促进全县营商环境持续向好。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	补助个体工商户		按具体户数	达成预期指标	20	20						
		质量指标	补助覆盖率		根据实际核查户数	达成预期指标	10	10						
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标	10	10						
		成本指标	控制成本		145.3万元	达成预期指标	10	10						
	效益指标	经济效益	保障社会经济和		持续向好	达成预期指标	5	5						
		社会效益	保障社会再就业		就业率增加	达成预期指标	5	5						
		可持续影响	对全县营商环境		持续向好	达成预期指标	10	10						
			激发我县市场经		稳步提高	达成预期指标	10	10						
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%	10	10						
总分								100	优					
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		市级个体工商户创业补助经费共结转并下达16.65万元，实际支出16.65万元，支出率100%。										
		产出情况及分析		在数量指标上，各乡镇在发放过程中严格核实新增户数，保证不漏发、不超范围发放；在质量指标上，认真核实经营状态，确保补助覆盖率达标；在时效和成本指标上，也达成了预定目标。										
		效益情况及分析		经济效益指标上，保障了社会经济的稳步增长；社会效益指标上，促进了社会的再就业；可持续发展影响指标上，激发我县市场经济发展活力，推进市场主体倍增。										
		满意度情况及分析		服务对象满意度达到95%，达成了预定目标。										
	主要经验做法		在个体工商户创业补助资金发放过程中，统一领导、集中补助、多方合力、密切配合，对新增个体工商户严格申报、审核程序，确保资金发放科学合法。发放完成后，形成情况说明等资料档案，确保项目实施科学有序、完善可靠。											
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无											
下一步改进措施及管理建议		无												

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2022年执法制式服装款项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				2022年执法制式服装款									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位	026001-交城县市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		32.919	32.919	26.919	26.919	0	100	10	
				市县区财政资金		32.919	32.919	26.919	26.919	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况						
	统一市场监管部门制式服装和标志，是推进市场监管机构改革的重要内容，是促进市场监管管理系统融合发展的重要措施，是加强干部队伍建设，提高市场监管效能的内在要求。						促进了市场监管管理系统融合发展的重要措施，加强了干部队伍建设，提高了市场监管效能的内在要求。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	在职在编执法人员		按具体人数	达成预期指标			20	20			
		质量指标	统一市场监管标志		按具体人数	达成预期指标			10	10			
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标			10	10			
		成本指标	控制成本		329188.75元	达成预期指标			10	10			
	效益指标	社会效益	推进市场监管机构改革		长远	达成预期指标			15	15			
		可持续发展影响	加强干部队伍建设		长远	达成预期指标			15	15			
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%			10	10			
总分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		执法制服经费年初预算安排并下达269188.75元，实际支出269188.75元，支出率100%。									
		产出情况及分析		指标上，完成了对我局执法人员的制服发放；质量指标上，确保了制服的质量和发放的覆盖率；时效和成本指标上，达成了预定目标。									
		效益情况及分析		社会效益指标上，推进了市场监管机构改革；可持续发展影响上，加强了干部队伍建设，提高了市场监管效能。									
		满意度情况及分析		满意度达到95%，达成了预定目标。									
	主要经验做法		执法制服的配备采取统采分签的方式，我局做好合同的签订和对执法人员的制服发放工作，在发放过程中保证按规定发放，对不合适的制服进行调换的协调，确保执法人员满意。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2022年职工福利费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				2022年职工福利费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		8.433	8.433	8.433	8.433	0	100	10	
				市县区财政资金		8.433	8.433	8.433	8.433	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	确保单位职工福利享受							完成了本局在职员工的职工体检工作，确保职工福利的享受					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	享受福利职工数		本单位职工	达成预期指标		20	20				
		质量指标	享受福利覆盖率		100%	达成预期指标		10	10				
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本		84331.97元	达成预期指标		10	10				
	效益指标	可持续影响	保障全民健康		不断增强	达成预期指标		30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10				
总 分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		职工福利费年初安排并下达了84331.97元，实际支出84331.97元，支出率100%。									
		产出情况及分析		在数量和质量指标上，完成了对本局在职员工的职工体检工作，确保体检覆盖率100%；在时效和成本指标上也达成了预定目标。									
		效益情况及分析		在可持续发展影响上，保障了全民健康意识的增强。									
		满意度情况及分析		满意度指标95%，完成了预定目标。									
	主要经验做法		无										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2023年单位运转经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				2023年单位运转经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		10.032	10.032	10.032	10.032	0	100	10	
				市县区财政资金		10.032	10.032	10.032	10.032	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	保障未支出项目按时支付完成							上年未支出项目已按时支付完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	支付项目数		3个	达成预期指标		20	20				
		质量指标	支付完成率		100%	达成预期指标		10	10				
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本		100318.03元	达成预期指标		10	10				
	效益指标	可持续发展影响	保障项目支付并		按时完成	达成预期指标		30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10				
总 分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		2023年度结转资金安排并下达100318.03元，实际支出100318.03元，支出率100%。									
		产出情况及分析		完成了数量和质量指标，在时效和成本指标上达成了预计目标。									
		效益情况及分析		在可持续发展影响指标上，保障项目支付完成，达成了预期目标。									
		满意度情况及分析		满意度95%，达成了预期目标。									
	主要经验做法		无										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2023年度基层市场监管补助经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				2023年度基层市场监管补助经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		0.234	0.234	0.234	0.234	0	100	10	
				市县区财政支出		0.234	0.234	0.234	0.234	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	提高基层执法装备水平。							提高了基层执法装备水平。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	补助基层所数		1	达成预期指标		20	20				
		质量指标	补助覆盖率		100%	达成预期指标		10	10				
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本		2343元	达成预期指标		10	10				
	效益指标	可持续发展影响	基层执法装备力		逐步提高	达成预期指标		30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10				
总 分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		年初预算安排并下达经费2343元，实际支出2343元。支出率100%。									
		产出情况及分析		完成了数量和质量指标，在时效和成本指标上也达成了预计目标。									
		效益情况及分析		可持续发展影响指标上，基层执法装备水平有所提高。									
		满意度情况及分析		满意度已达成预计目标。									
	主要经验做法		无										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2024年基层市场监管补助资金项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称			2024年基层市场监管补助资金									
主管部门及代码			026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额：		5.6	5.6	5.6	1.458	4.142	26.04	2.6	
			省级财政资金		5.6	5.6	5.6	1.458	4.142	26.04	2.60	无
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	改善全县执法环境、队伍建设，规范行政执法行为						通过补助基层市场监管所，规范了基层行政执法行为，改善了全县执法环境。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	执法装备	≥个	≥5个	≥0个		5	0	执法装备暂无更新需求		
			检测仪器	≥套	≥10套	≥0套		5	0	检测仪器暂无更新需求		
			补助基层所数	=个	=8个	=8个		10	10			
		质量指标	补助覆盖率	≥%	≥90%	≥100%		10	10			
		时效指标	完成时间		年内完成	期指标并具		10	10			
	成本指标	控制成本	≤元	≤56000元	≤14580元		10	10				
	效益指标	可持续影响	基层执法装备水平		逐步提高	期指标并具		15	15			
			对全县营商环境		持续向好	期指标并具		15	15			
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10				
总 分								82.6	良			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况及分析		项目年初预算安排并下发经费56000元，实际支出14580元，结转41420元，支出率26.04%。该经费主要用于补助基层市场监管，切实弥补基层市场监管公用经费的不足，有效改善市场监管行为。								
		产出情况及分析		在数量和质量指标上，覆盖了8个基层市场所，用于执法装备、检测仪器、其他执法支出等；时效指标和成本指标上，达成预定目标。								
		效益情况及分析		在可持续影响指标上，基层执法装备水平逐步提高，全县营商环境持续优化，达成了预定目标。								
		满意度情况及分析		服务对象满意度达到95%，达成预定目标。								
	主要经验做法		对上级资金进行预算的细化，对资金的使用做到专款专用、公开透明、严格把关，确保上级补助资金完全用到基层市场监管中，逐步提高执法的规范性。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		对资金的细化还不够全面，在落实过程中，本着厉行节约的原则，尚无执法装备和仪器的更新需求，致使产出指标出现偏差。									
下一步改进措施及管理建议		项目执行过程中要持续监管，对执法设备和仪器进行定期清查，确保不影响市场监管执法，保障执法力度，改善执法环境。										

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2024年县级个体工商户创业补助配套资金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				2024年县级个体工商户创业补助配套资金										
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位	026001-交城县市场监督管理局					
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数									
				资金总额：			50	50	49.95	49.95	0	100	10	
				市县区财政资金			50	50	49.95	49.95	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况						
	完成个体工商户创业补助，激发我县市场经济发展活力，推动市场主体倍增							完成了对新增个体工商户的补助资金的发放，激发了全县市场经济发展活力，促进全县营商环境持续向好						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	补助个体工商户		按具体户数	达成预期指标		20	20					
		质量指标	补助覆盖率		经实际核查	达成预期指标		10	10					
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10					
		成本指标	控制成本数		预算安排数	达成预期指标		10	10					
	效益指标	经济效益	保障社会经济和		持续增强	达成预期指标		5	5					
		社会效益	保障社会再就业		就业率增加	达成预期指标		5	5					
		可持续影响	对全县营商环境		持续向好	达成预期指标		10	10					
			激发我县市场		稳步提高	达成预期指标		10	10					
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10					
总 分								100	优					
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		县级个体工商户创业补助经费共安排并下达499500元，实际支出499500元，支出率100%。										
		产出情况		在数量指标上，各乡镇在发放过程中严格核实新增户数，保证不遗漏、不超范围发放；在质量指标上，认真核实经营状态，确保补助覆盖率达标；在时效和成本指标上，也达成了预定目标。										
		效益情况		经济效益指标上，保障了社会经济的稳步增长；社会效益指标上，促进了社会的再就业；可持续发展影响指标上，激发我县市场经济发展活力，推进市场主体倍增。										
		满意度情况		服务对象满意度达到95%，达成了预定目标。										
	主要经验做法			在个体工商户创业补助资金发放过程中，统一领导、集中补助、多方合力、密切配合，对新增个体工商户严格申报、审核程序，确保资金发放科学合法，发放完成后，形成情况说明等资料档案，确保项目实施科学有序、完善可靠。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			无										
	下一步改进措施及管理建议			无										

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系, 其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数; 如果有调整, 取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

12345政府热线及政务系统网络使用费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				12345政府热线及政务系统网络使用费								
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位	026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
				目标申报数	预算编制数							
				资金总额：		7	7	2.969	2.969	0	100	10
市县区财政资金		7	7	2.969	2.969	0	100.00	10.00	无			
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	保障政务畅通，让信息所走路，群众少跑腿						通过12345政务热线的运行及维护，保障了政务畅通，实现了让信息多走路、群众少跑腿的目标，提高了办事效率。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	专网运行数量	≥条	≥8条	≥8条		20	20			
		质量指标	专网质量			确保网络畅通	达成预期指标		10	10		
		时效指标	完成时间			年内完成	达成预期指标		10	10		
		成本指标	控制成本			预算安排数	达成预期指标		10	10		
	效益指标	经济效益	对经济影响			节约经济成本	达成预期指标		10	10		
		社会效益	节约群众办事成本			，群众少跑腿	达成预期指标		10	10		
		可持续发展影响	对政务服务影响			信息化办公	达成预期指标		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10			
总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		年初预算安排并下达12345政务服务服务热线经费29690元，实际支出29690元，支出率100%。								
		产出情况及分析		数量指标上，完成了对本局及各所的网络接入；质量指标上，保证了网络的运行速度和质量；时效指标和成本指标上，达到了预计目标。								
		效益情况及分析		经济指标上，节约了办事成本；社会效益指标上，实现了让群众少跑腿的社会效益；可持续发展影响指标上，实现了信息化办公。								
		满意度情况及分析		服务对象满意度达成了预计目标。								
	主要经验做法		按时对政务服务网进行到期续费，对有需要的股所进行专网的接入，确保政务畅通，提高办事效率。									
	项目管理中存在的问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		无									

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

标准化工作经费项目支出绩效自评表
 （2024年度）

项目名称				标准化工作经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		10	10	0.98	0.98	0	100	10	
				市县区财政资金		10	10	0.98	0.98	0	100.00	10.00	未有标准化奖励申报
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	实现科学管理和提高管理效率，资源合理利用							标准化建设取得新进展，实现了科学管理和提高管理效率，资源合理利用。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	标准化创新奖励	≥家	≥1家	≥0家		20	10	年内未有奖励申报单位			
		质量指标	创建标准化试点	≥%	≥90%	≥90%		10	10				
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本		预算安排数	达成预期指标		10	10				
	效益指标	社会效益	对标准化创新工		展标准化创	达成预期指标		15	15				
		可持续影响	助力我省经济发		励工作，引	达成预期指标		15	15				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10				
总分								90	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		标准化工作经费年初预算安排并下达9805元，实际支出9805元，支出率100%。									
		产出情况及分析		数量和质量指标上，完成了对3家企业的标准帮扶工作和标准化知识的宣传普及；在时效和成本指标上，达成了预期目标。									
		效益情况及分析		社会效益指标上，积极推动标准化工作的开展，助力我县标准化工作再上新台阶。									
		满意度情况及分析		满意度95%，达成了预期目标。									
	主要经验做法		开展执法普法，促进标准化工作建设。一是企业自我申明，二是开展标准帮扶工作，助力我县标准化建设取得新进展。										
	项目管理中存在的问题及原因分析		标准化人才欠缺，对标准化建设的助力有待加强；在市场环境变化迅速发展变化的时下，执法实际过程中，可能会遇到一些法律空白或模糊地带，导致执法人员在定性和处罚时缺乏明确依据，影响执法的公正性和权威性。										
	下一步改进措施及管理建议		加强标准化建设，推动企业标准、行业标准、地方标准的编制修订工作，推进质量强县。										

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

个体工商户保险保障项目经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				个体工商户保险保障项目经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		27.034	27.034	27.034	27.034	0	100	10	
				市县区财政资金		27.034	27.034	27.034	27.034	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	增强广大个体工商户风险管理意识，确保应保尽保，激发个体工商户经营活力。							年内为全县在业个体工商户提供保险保障，增强个体工商户风险管理意识，确保应保尽保，激发个体工商户经营活力。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	以户为单位		实际参保户数	达成预期指标		20	20				
		质量指标	符合参保标准		符合参保标准	达成预期指标		10	10				
		时效指标	完成时效		年内完成	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本数	≤元	≤270339.93	≤270339.93		10	10				
	效益指标	社会效益	对社会发展影响		保障支持	达成预期指标		15	15				
		可持续影响	对可持续发展影响		管风险，减少	达成预期指标		15	15				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥95%	≥99%		10	10				
总 分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		个体工商户保险保障项目经费年初预算安排并下达270339.93元，以财政出资形式引入市场化商业保险机制，为交城县16000余户在业个体工商户提供了普惠性保险保障。该项目经费年内支出270339.93元，支出率100%。									
		产出情况及分析		在数量指标上，做到应保尽保，确保在业个体工商户得到普惠性保险保障；质量指标上，严格把关，确保个体工商户符合参保标准；在时效和成本指标上，做好既定目标，确保资金使用合法。									
		效益情况及分析		在社会指标上，强化了市民创业就业保障支持，提升了保险服务质效；在可持续发展影响指标上，切实化解了个体工商户经营风险，激发了个体工商户经营活力。									
		满意度情况及分析		年内已有195件保险理赔案件上报，共赔付112.2万元，理赔率100%，切实化解了个体工商户经营风险，服务对象满意度99%。									
	主要经验做法		财政经费按时拨付，确保了保险的足额缴纳；保险项目设置科学合理，切实回应了个体工商户的所需所求；案件理赔方便快捷，化解了个体工商户的经营风险，使全县营商环境有了极大的提高。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
下一步改进措施及管理建议		进一步提升该政策的社会知晓度，让广大个体工商户有经营信心，更好优化全县营商环境。											

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

个转企奖励经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				个转企奖励经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		10	10	10.5	10.5	0	100	10	
				市县区财政资金		10	10	10.5	10.5	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	强化个体工商户培育，鼓励个体工商户做大做强做优做强							对成功转企的个体工商户进行奖励的发放，强化了个体工商户的培育，鼓励个体工商户做大做强做优做强					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	个转企数量	≥家	≥42家	≥25家		20	20				
		质量指标	企业发展前景		模大，发展	达成预期指标		10	10				
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本		预算安排数	达成预期指标		10	10				
	效益指标	经济效益	对经营成本影响		为降低经营	达成预期指标		10	10				
		社会效益	对个转企扶持		金融等政策	达成预期指标		10	10				
		可持续发展影响	对营商环境影响		竞争，营造	达成预期指标		10	10				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10				
总 分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		个转企奖励经费年初预算并安排105000元，实际支出105000元，支出率100%。									
		产出情况及分析		在数量指标上，完成了对25家成功转企企业的个体工商户进行了奖励的发放；质量指标上，严格审核，确保了奖励发放的合理性；在时效和成本指标上，达成了预期目标。									
		效益情况及分析		经济效益指标上，推动降低了经营成本；社会效益指标上，强化了金融等政策支持；可持续发展影响指标上，维护市场公平竞争，营造良好营商环境。									
		满意度情况及分析		满意度95%，达成了预期目标。									
	主要经验做法		在个转企奖励发放过程中，采取实地审查和资料审核相结合，严格把关，确保奖励对象符合奖励要求，保证奖励发放无遗漏。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
下一步改进措施及管理建议		无											

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

行业安全抽检项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				行业安全抽检									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位	026001-交城县市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		50	50	56.645	56.645	0	100	10	
				市县区财政资金		50	50	56.645	56.645	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标		年度目标						实际完成情况					
		保证抽检合格率，确保不发生民生领域安全事故						全年完成了对普通食品、食用农产品的目标抽检任务，并对消防器材、工业产品、校服、食品等进行了零星的抽检，保障了抽检的覆盖率，保证了人民群众身边的安全。					
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
		产出指标	数量指标	食品、农产品抽检数量		文件规定具体	达成预期指标		20	20			
			质量指标	抽检覆盖率	≥%	≥85%	≥90%		10	10			
			时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10			
			成本指标	控制成本		预算安排数	达成预期指标		10	10			
		效益指标	经济效益	市场经济运行安全		市场经济安全	达成预期指标		10	10			
			社会效益	民生领域安全		民生领域安全	达成预期指标		10	10			
			生态效益	生态环保要求		符合环保要求	达成预期指标		5	5			
			可持续发展影响	人民群众食品、药品安全	≥%	≥90%	≥95%		5	5			
		满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%		10	10			
总 分									100	优			
项目绩效分析		自评结果分析	项目实施和预算执行情况		年初预算安排并下达行业抽检经费566454元，实际支出566454元，支出率100%。								
			产出情况及分析		数量指标上，完成了对普通食品、食用农产品、消防器材、工业产品、车用汽柴油、煤产品等的抽检任务，完成了预计目标；质量指标上，保障了抽检覆盖率和合格率；时效指标和成本指标上，也达成了预定目标。								
			效益情况及分析		经济效益指标上，保障了市场经济安全有序发展；社会效益指标上，保障了民生领域安全；可持续发展影响指标上，有利于全县行业安全。								
			满意度情况及分析		服务对象满意度达到预定目标。								
		主要经验做法		严格依据上级文件要求制定本年度我局抽检目标，并按照相关流程进行抽检计划的采购、实施、监控、验收，确保抽检经费公开透明、使用合理、结果科学。									
		项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
		下一步改进措施及管理建议		无									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

食品安全检测经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				食品安全检测经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		8	8	0	0	0	0	0	
				市县区财政资金		8	8	0	0	0	0.00	0.00	算指标调剂使用
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	保障人民生命安全，食品检测工作正常开展及检测所用的设备、试剂等							预算指标调剂使用于工业产品抽检、消防器材和零星食品抽检项目，切实保障了人民群众生命安全。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	检测次数		具体工作	预期指标并具		20	20				
		质量指标	食品检测覆盖率	≥%	≥80%	≥80%		10	10				
		时效指标	完成时间		年内完成	部分达成预期指标并具有一		10	10				
		成本指标	控制成本		预算安排数	部分达成预期指标并具有一		10	10				
	效益指标	社会效益	确保人民生命安全		保障不发生食品安全事件	部分达成预期指标并具有一		15	15				
		可持续影响	为食品检测工作		检测工作正常开展	部分达成预期指标并具有一		15	15				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10				
总 分								90	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		预算安排并调剂使用80000元，实际支出80000元，支出率100%。									
		产出情况		数量指标上，用于工业产品、校服、零星食品、消防器材的抽检；质量指标上，确保了抽检项目的覆盖率；时效和成本指标上也达成了预定目标。									
		效益情况		在社会效益指标上，行业安全抽检保障了县域内的食品和工业产品的安全；可持续发展影响指标上，确保了县域内不发生安全事故。									
		满意度情况		满意度达到90%，达成预定目标。									
	主要经验做法		无										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

食品药品协管员工资项目支出绩效自评表
 （2024年度）

项目名称				食品药品协管员工资									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位	026001-交城县市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		30.8	30.8	30.8	30.8	0	100	10	
				市县区财政资金		30.8	30.8	30.8	30.8	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	确保食品药品监管任务按时完成，保证行政村区域内不发生食品药品安全事故							确保了食品药品监管任务按时完成，保证了行政村区域内不发生食品药品安全事故					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	协管员数量		各乡镇所需协管员	达成预期指标	20	20					
		质量指标	协管员质量		保证协管员的配备	达成预期指标	10	10					
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标	10	10					
		成本指标	控制成本		财政经费安排数	达成预期指标	10	10					
	效益指标	社会效益	食品药品监管力		监管水平逐步提	达成预期指标	15	15					
		可持续影响	乡村食品药品出		监管网络形成并逐	达成预期指标	15	15					
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥95%	10	10					
总 分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		食品药品协管员工资年初预算安排并下达308000元，实际支出308000元，支出率100%。									
		产出情况及分析		数量指标上，各乡镇按实际需求进行对食品药品协管员的使用和考核；质量指标上，确保协管员符合监管需求；时效和成本指标上，达成了预计目标。									
		效益情况及分析		社会效益指标上，监管水平逐步提升，监管力度进一步加强；可持续发展影响指标上，乡村食品药品监管网络形成。									
		满意度情况及分析		满意度达到95%，达成预计目标。									
	主要经验做法		食品药品协管员采取“村推乡（镇）管，市场局备案”的办法，对协管员进行合理使用和科学监管，确保村级食品药品协管员能完成好辅助任务，逐步形成乡村网络监管体系。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

市场局工作经费项目支出绩效自评表
 （2024年度）

项目名称				市场局工作经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：	61.088	61.088	51.978	51.978	0	100	10		
				市县区财政资金	61.088	61.088	51.978	51.978	0	100.00	10.00	无	
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	保障全年市场监管各项业务顺利开展							市场监管各项业务顺利开展并圆满完成，达成预定目标					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	开展市场监管工作	≥项	≥1项	≥18项		20	20				
		质量指标	保证市场监管工作水平		提高监管工作水平	达成预期指标		10	10				
		时效指标	完成时效		2024年12月31日前	达成预期指标		10	10				
		成本指标	财政经费到位		落实财政经费保障	达成预期指标		10	10				
	效益指标	经济效益	推动经济安全有序发展		保障市场主体经济积极向上	达成预期指标		10	10				
		社会效益	保障市场安全有序发展		保障市场主体经济积极向上	达成预期指标		10	10				
		可持续影响	市场监管效力持续提升		有效提升	达成预期指标		10	10				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意	≥%	≥95%	≥95%		10	10				
	总 分									100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		市场局工作经费年初预算安排并下达519780.75元，实际支出519780.75元，支出率100%。									
		产出情况及分析		在数量指标上，开展了18项日常工作项目；质量指标上，项目合格率高，提高了监管水平；在时效和成本指标上也达到了预定目标。									
		效益情况及分析		保障市场主体经济积极向上发展，确保县域市场经济安全有序发展；提升了市场监管效能，促进营商环境持续优化。									
		满意度情况及分析		满意度指标达到预定目标。									
	主要经验做法		认真做好年初预算，在执行中保证专款专用，完善各项业务的支付审核，确保项目经费的使用公开、透明、高效。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
下一步改进措施及管理建议		持续做好预算的细化和项目的执行监控，确保市场监管效能的持续提升。											

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

市场局遗属补助项目支出绩效自评表
 （2024年度）

项目名称				市场局遗属补助									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位	026001-交城县市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		5.304	5.304	5.568	5.568	0	100	10	
				市县区财政资金		5.304	5.304	5.568	5.568	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	按月发放遗属补助，保障遗属正常生活水平							全年做好遗属补助的按月发放工作，保障了遗属的正常生活水平					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	遗属人数		8	达成预期指标		20	20				
		质量指标	遗属人员生活		稳步提升	达成预期指标		10	10				
		时效指标	完成时效		2024年12月31日前	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本		53040	达成预期指标		10	10				
	效益指标	社会效益	遗属人员生活	≥%	≥95%	≥95%		15	15				
		可持续发展影响	遗属生活水平		生活水平持续提高	达成预期指标		15	15				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意	≥%	≥95%	≥95%		10	10				
总 分								100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		市场局遗属补助项目年初预算安排并下达经费55680元，实际支出55680元，支出率100%。									
		产出情况及分析		在数量指标上，我局2024年新增一名遗属，共9名遗属人员；在质量指标上，确保提升了遗属人员的日常生活水平；在时效指标和成本指标上，也达到了预期目标。									
		效益情况及分析		在社会指标上，达到了遗属的生活水平提高率；可持续发展影响指标上，持续提高了遗属的生活水平。									
		满意度情况及分析		满意度指标达到预期目标。									
	主要经验做法		做好遗属补助的按月发放和遗属提高待遇的审核工作，确保遗属人员按时领取生活补助。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		持续做好遗属人员的管理，切实保障遗属的生活水平。										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

特种设备安全隐患排查经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				特种设备安全隐患排查经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位		026001-交城县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		5	5	0.512	0.512	0	100	10	
				市县区财政资金		5	5	0.512	0.512	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	彻底排查我县特种设备领域潜在的风险隐患，维护全县安全生产大局							日常排查了我县特种设备领域潜在的风险隐患，维护了全县安全生产大局					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	排查企业数		根据工作实际安排	达成预期指标		20	20				
		质量指标	排查覆盖率	≥%	≥90%	≥90%		10	10				
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本		预算安排数	部分达成预期指标并具有一		10	10				
	效益指标	社会效益	全面了解我县特		根据现场检查结果	达成预期指标		15	15				
		可持续影响	对全县市场经济		助力我县市场经济	达成预期指标		15	15				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10				
总 分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		特种设备隐患排查经费年初预算安排并实际支出5155元，支出率100%。									
		产出情况及分析		数量指标上，年内开展多次特种设备安全知识和隐患排查；质量指标上，保证了排查企业的覆盖率；时效指标和成本指标也达成了预计目标。									
		效益情况及分析		效益指标上，通过排查全面了解我县特种设备质量整体状况；在可持续发展影响指标上，促进了全县特种设备使用企业的安全平稳运行。									
		满意度情况及分析		服务对象满意度达成了预定目标。									
	主要经验做法		线上、线下等多种渠道进行特种设备的安全知识普及，定期不定期进行特种设备的隐患排查，确保县域内不发生特种设备安全事故。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		进一步加大隐患排查力度，加强特种设备安全知识的宣传力度										

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

政府购买人员工资项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				政府购买人员工资							
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位	026001-交城县市场监督管理局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因
				目标申报数	预算编制数						
				资金总额：		23.894	23.894	23.105	23.105	0	100
市县区财政资金		23.894	23.894	23.105	23.105	0	100.00	10.00	无		
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	通过对政府购买服务人员的工作安排和出勤考核，确保单位其他业务的正常运转						政府购买服务人员能做到认真出勤、完成工作和出勤考核，确保了单位其他业务的正常运转。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	政府购买人员数	=人	=5人	=5人		20	20		
		质量指标	政府购买人员数		满足政府购买人员录用要求	达成预期指标		10	10		
		时效指标	保障工资按时发		做好工资发放及各种保险的及时缴纳	达成预期指标		10	10		
		成本指标	财政经费拨付		财政经费保障及时并到位	达成预期指标		10	10		
	效益指标	社会效益	行政成本降低率		有效降低行政成本，解决	达成预期指标		15	15		
		可持续影响	辅助单位做好市		市场监管工作效能提升	达成预期指标		15	15		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意	≥%	≥95%	≥95%		10	10		
总 分								100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		政府购买服务人员年初预算安排并下达经费231,050.20元，实际支出231,050.20元，支出率100%。							
		产出情况		在数量指标上，完成对5名服务人员的工资发放和保险费的缴纳；在质量指标上，对5名人员做好日常的考勤和年末的考核；在时效指标和成本指标上，完成了既定的绩效目标。							
		效益情况		在社会指标上，有效降低了行政成本，解决了就业压力；在可持续发展影响指标上，提升了市场监管工作效能，达到预期目标。							
		满意度情况		满意度指标95%，达到预期目标。							
	主要经验做法		将政府购买服务人员的日常考勤和年末考核结合，做好对5名服务人员的监管和任用，并做好工资保险待遇的发放，提升了政府购买服务人员的工作热情和积极性，也有效促进了我局日常工作的开展。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		持续做好对政府购买服务人员的使用和管理，激发政府购买服务人员的干事热情。								

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

知识产权工作运转经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称				知识产权工作运转经费									
主管部门及代码				026-交城县市场监督管理局				预算单位	026001-交城县市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		10	10	6.181	6.181	0	100	10	
				市县区财政资金		10	10	6.181	6.181	0	100.00	10.00	未有知识产权奖励申报
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	保证知识产权领域违法行为的审查质量和效率，充分调动拥有知识产权的自然人和法人的积极性和主动性。							保证了知识产权领域违法行为的审查质量和效率，充分调动了拥有知识产权的自然人和法人的积极性和主动性。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	注册商标、专利	≥家	≥1家	≥0家		20	20	未有知识产权奖励申报企业			
		质量指标	注册商标、专利		要求，符合	期指标并具		10	10				
		时效指标	完成时间		年内完成	达成预期指标		10	10				
		成本指标	控制成本		预算安排数	达成预期指标		10	10				
	效益指标	经济效益	对市场经济影响		市场主体激发	达成预期指标		10	10				
		社会效益	知识产权质量提升		保护能力，	达成预期指标		10	10				
		可持续影响	知识产权创造能力		及开展知识产	达成预期指标		10	10				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10				
	总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		知识产权工作经费年初预算安排并下达61811.6元，实际支出61811.6元，支出率100%。									
		产出情况及分析		数量指标上，积极开展了宣传周活动，开展了“入园惠企”政策巡回宣讲工作；质量指标上，保障了知识产权的政策普及；时效指标和成本指标上也达成了预定目标。									
		效益情况及分析		经济效益指标上，促进了市场主体激发创新力；社会效益指标上，加大知识产权保护能力，优化了创新环境；可持续发展影响上，激发创新主体积极开展知识产权申报工作。									
		满意度情况及分析		服务对象满意度达成预定目标。									
	主要经验做法		知识产权保护力度加大，积极开展2024年知识产权宣传周活动，提高了企业和公众的知识产权保护意识。结合“入园惠企”政策巡回宣讲工作，开展注册商标使用专项检查工作，落实专利转化运用专项行为取得成效。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		监管力量比较薄弱，知识产权相关人员和专业技术力量相对有限，难以满足企业知识产权全面申报、检查、监管的需求。										
	下一步改进措施及管理建议		加大知识产权的保护力度，提高企业的知识产权的保护意识，维护权利人的合法权益。										

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。